

STANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Článok 1 Názov a sídlo

- 1.1 Názov občianskeho združenia: **Starnutím k múdrosti**
1.2 Sídlo občianskeho združenia: **Prekážka 725/17, 033 01 Liptovský Hrádok**

Článok 2 Ciele

- 2.1 Cieľom združenia je:

Podpora a rozvoj sociálnej pomoci a prevencie samoty u seniorov.
Podpora a rozvoj harmonických medziludských vzťahov.
Podpora a rozvoj presadzovania dôležitosti pevného partnerského zväzku a prehlbovanie jeho podstaty.
Podpora a šírenie osvetu v rámci mentálneho a fyzického zdravia.
Pomoc a podpora smerovania k múdrosti s pribúdajúcim vekom.
Podpora a rozvoj dobrovoľníctva.

- 2.2 Za účelom naplnenia tohto cieľa bude občianske združenie najmä
- organizovať a zabezpečovať výchovno-vzdelávacie, športové, spoločenské a kultúrne aktivity a podujatia, semináre a školenia,
 - realizovať publikačné a konzultačné aktivity,
 - presadzovať legislatívne zmeny na regionálnej a celoštátnej úrovni a
 - uskutočňovať iné podporné aktivity.

Článok 3 Členstvo

- 3.1 Členstvo v združení je dobrovoľné. Združenie má individuálnych, kolektívnych a osobitných členov – sympatizantov. Kolektívne členstvo je určené pre právnické osoby a iné organizácie. Takéto členstvo vzniká uzavretím samostatnej písomnej dohody o členstve, v ktorej sa špecifikujú podmienky členstva. Členom združenia môže byť každá fyzická a právnická osoba, ktorá súhlasí so stanovami združenia.
- 3.2 Členstvo v združení vzniká prijatím člena príslušným orgánom na základe žiadosti uchádzača o členstvo.
- 3.3 Členovia združenia majú právo:
- podieľať sa na činnosti združenia,
 - voliť a byť volení do orgánov združenia,
 - obracať sa na orgány združenia s námetmi a sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
 - byť informovaní o činnosti a o rozhodnutiach orgánov združenia.
- 3.4 Členovia združenia majú povinnosti
- dodržiavať stanovy združenia,
 - pomáhať pri plnení cieľov združenia a aktívne sa podieľať na jeho práci,
 - podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom združenia,
 - platiť členské príspevky,
 - ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia.
- 3.5 Zánik členstva
- vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia do sídla združenia alebo dňom ústneho vyhlásenia o vystúpení na zasadnutí najvyššieho orgánu,
 - úmrtím fyzickej osoby, resp. zánikom právnickej osoby,
 - zánikom združenia,

- vyškrtnutím z dôvodu nečinnosti člena,
- vylúčením najvyšším orgánom združenia, ak člen opätovne porušuje členské povinnosti, alebo z iných dôležitých dôvodov.

Článok 4 Orgány združenia

- 4.1 Orgánmi združenia sú
- najvyšší orgán – Rada členov
 - štatutárny orgán – Predseda a 2 podpredsedovia
- 4.2 Najvyšší orgán
- schvaľuje zmeny stanov
 - volí a odvoláva všetky ostatné orgány, vrátane štatutárneho orgánu
 - schvaľuje plán činnosti a výročnú správu, schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení
 - schvaľuje prijatie nových členov, pokiaľ túto funkciu nedelegovalo inému orgánu
 - rozhoduje o zrušení združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením
 - schádza sa minimálne raz do roka. Zvoláva ho štatutárny orgán, a to najmenej 10 dní vopred.
- 4.3 Najvyšší orgán tvoria všetci individuálni členovia združenia a je uznášaniaschopný, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov.
- 4.4 Štatutárny orgán zabezpečuje a riadi činnosť združenia medzi jednotlivými stretnutiami najvyššieho orgánu.
- 4.5 Funkčné obdobie štatutárneho orgánu sú **3 roky**.
- 4.6 Každý člen Štatutárneho orgánu koná v mene združenia navonok samostatne tak, že k svojmu menu uvedie svoju funkciu, názov združenia a vlastnoručný podpis.

Článok 5 Zásady hospodárenia

- 5.1 Združenie hospodári s hnuiteľným a nehnuteľným majetkom.
- 5.2 Zdrojmi majetku sú: členské príspevky, dary od fyzických osôb, dotácie a granty od právnických osôb alebo orgánov verejnej správy, príjmy z charitatívnej reklamy a iné príjmy.
- 5.3 Občianske združenie môže vyvíjať doplnkovú podnikateľskú činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, z ktorej zisk bude použitý na rozvoj cieľa a činností združenia.

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy
Štefanikova 15, 812 19 Bratislava
- 5 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná	
dňa:	23. 12. 2024
Číslo spisu:	VS/1-900/90-71274

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy